

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа с. Сидоровка муниципального района Сергиевский Самарской области (ГБОУ ООШ с. Сидоровка)

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

Протокол №1-од от 31.08.2024г

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы:

\_\_\_\_\_А.О.Власов

от «31» августа 2024г



O=ГБОУ ООШ с.  
Сидоровка,  
CN=Власов А.О.,  
E=su.sidor\_sch@63edu.ru  
00b386c3f17a762903  
2024.08.31 14:32:  
49+04'00'

**План заседаний Штаба  
воспитательной работы на 2024- 2025  
учебный год**

**2024г**

Содержание	Срок проведения	Ответственные
<p>1. Определение приоритетного направления воспитательной работы в 2024-2025 уч. году Алгоритм взаимодействия членов ШВР (администрации, педагогов физической культуры в решении профилактических задач). Утверждение плана работы ШВР на год. Анализ социального паспорта школы.</p> <p>2. О реализации плана по профилактике суицидального поведения и буллинга в школе</p>	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УР, педагог-психолог, советник по воспитанию
<p>1. Анализ занятости учащихся в системе ДО и во внеурочной деятельности.</p> <p>2. План работы ШВР на осенних каникулах.</p> <p>3. Родительские собрания по теме «Защитим детей вместе»</p> <p>4. Деятельность психолого-педагогической службы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних</p>	Октябрь	Директор, заместитель директора по УР, педагог-психолог, советник по воспитанию, классные руководители
<p>1. План мероприятий профилактической направленности в месячник профилактики вредных привычек.</p> <p>2. Профилактика саморазрушающего поведения среди детей и подростков (Профилактика суицидов)</p> <p>3. Организация и проведение праздника, посвященного Дню Матери.</p> <p>4. Организация рейдовых мероприятий по соблюдению школьниками требований к школьной форме.</p>	Ноябрь	Директор, заместитель директора по УР, педагог-психолог, советник по воспитанию, классные руководители
<p>1. Промежуточный анализ состояния профилактической работы с учащимися и семьями, состоящими на учете (формы работы.).</p> <p>2. Подведение итогов взаимодействия профилактических служб за 1-е полугодие.</p> <p>3. О подготовке и проведении новогодних мероприятий.</p> <p>4. О планировании мероприятий в период зимних каникул.</p> <p>5. Безопасность учащихся во время каникул (проведение инструктажей).</p>	Декабрь	Директор, заместитель директора по УР, педагог-психолог, советник по воспитанию, классные руководители
<p>1. Корректировка плана работы на второе полугодие.</p> <p>2. Об итогах мониторинга деятельности классных руководителей в первом полугодии учебного года.</p> <p>3. Подготовка к месячнику военно-патриотической работы.</p> <p>4. О работе с детьми требующего особого внимания (опекаемыми, детьми с ограниченными возможностями).</p> <p>5. План проведения уроков мужества.</p>	Январь	Директор, заместитель директора по УР, педагог-психолог, советник по воспитанию, классные руководители

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов проведения месячника военно-патриотической работы в школе.</li> <li>2. Взаимодействие педагогического коллектива с родителями. Анализ проведения родительских собраний.</li> <li>3. Организация работы волонтерского отряда, работа с ветеранами.</li> </ol>	Февраль	<p>Директор, заместитель директора по УР, педагог-психолог, советник по воспитанию, классные руководители</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Трудоустройство учащихся.</li> <li>2. О планировании мероприятий на весенних каникулах. Занятость учащихся, проведение инструктажей.</li> <li>3. Работа ШВР по профилактике наркомании, алкоголизма и употребления психотропных веществ среди учащихся.</li> </ol>	Март	<p>Директор, заместитель директора по УР, педагог-психолог, советник по воспитанию, классные руководители</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к летней кампании 2024 года.</li> <li>2. Подготовка праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы в ВОВ.</li> <li>3. Организация работы «Безопасность в сети Интернет».</li> <li>4. Общешкольная акция «Школа — территория свободная от табака».</li> </ol>	Апрель	<p>Директор, заместитель директора по УР, педагог-психолог, советник по воспитанию, классные руководители</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов деятельности школьных профилактических служб за 2024— 2025 уч. год.</li> <li>2. Организация работы летнего лагеря.</li> <li>3. Организация социально-педагогического сопровождения учащихся и семей, состоящих на учетах, в летний период.</li> <li>4. Работа ШВР в летний период.</li> <li>5. Обсуждение проблем организации летнего отдыха учащихся и пути их преодоления.</li> </ol>	Май	<p>Директор, заместитель директора по УР, педагог-психолог, советник по воспитанию, классные руководители</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты проведения форм летней занятости детей.</li> <li>2. Проведение праздников: вручение аттестатов выпускникам 9, 11 классам.</li> </ol>	Июнь	<p>Директор, заместитель директора по УР, педагог-психолог, советник по воспитанию, классные руководители,</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты работы по организации летнего отдыха и занятости учащихся в июле.</li> </ol>	Июль	<p>Директор, заместитель директора по УР, педагог-психолог, советник по воспитанию, классные руководители</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационное заседание – анализ работы ШВР за 2024-2025уч. г.</li> <li>2. Обсуждение плана работы ШВР на 2025- 2026 уч. год</li> </ol>	Август	<p>Директор, заместитель директора по ВР, педагог-психолог, советник по воспитанию, классные руководители</p>

