


Северное управление министерства образования и науки Самарской области  
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная  
общеобразовательная школа с. Сидоровка

Согласовано  
Председатель Управляющего совета  
ГБОУ ООШ с. Сидоровка  
 С.В. Коршикова  
Протокол № 1 от 27.02. 2019г

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ГБОУ ООШ с.Сидоровка  
 О.Г.Воропаева  
Приказ № 95 от 27.02.2019г



## ПРАВИЛА

**приема граждан в ГБОУ ООШ с. Сидоровка на обучение по  
образовательным программам начального общего и основного  
общего образования**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32, Приказом МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ № 19 от 17 января 2019 г., Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с. Сидоровка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - ГБОУ ООШ с. Сидоровка).

Правила регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети, обучающиеся) в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основную общеобразовательную школу с. Сидоровка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – школа) на обучение по основным общеобразовательным программам, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

2. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства в школу для обучения по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №73-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября возраста шести лет шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием детей в первый класс в более раннем возрасте осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с разрешения Учредителя.

4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

5. В приёме в школу гражданам может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в Северное управление министерства образования и науки Самарской области.

6. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам в школе за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №73-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

7. Школа проводит ознакомление поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого ГБОУ ООШ с. Сидоровка, осуществляющей образовательную деятельность. (Пункт 1 части 3 статьи 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598)).

9. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года;

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

10. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

Школа осуществляет прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Школа не принимает на себя никакой ответственности за задержку, удаление, недоставку или невозможность загрузить любые данные, предоставляемые Заявителем, при обращении Заявителя самостоятельно посредством информационно-коммуникационных сетей общего доступа (сеть Интернет) к информационным ресурсам ЕПГУ, РПГУ

и адресам электронной почты Минобрнауки Самарской области, территориального управления и школы.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы в сети "Интернет" (приложение 1).

Для приема в школу:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

12. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных

представителей) детей. (Часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 279 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, № 32 (часть I), ст. 5110).»).

13. При приеме в школу в порядке перевода представляется личное дело обучающегося.

14. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается.

15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, уставом школы, с (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

16. Прием заявлений в первый класс школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в школу оформляется приказом по школе в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

По окончании приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, школа может осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

17. Для удобства родителей (законных представителей) детей школа устанавливает график приема документов и размещает его на информационном стенде и на официальном сайте в сети "Интернет"

18. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

19. Содержание общего образования и условия организации обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, на основании заключения

медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по общеобразовательным программам организуется на дому или в медицинских организациях.

20. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений (приложение 2). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов (приложение 3), содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.

21. Приказы по школе о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы и на официальном сайте в сети "Интернет" в день их издания.

22. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

23. Спорные вопросы, относящиеся к приему в школу, рассматриваются Конфликтной комиссией в соответствии с Положением о конфликтной комиссии по вопросам образовательного процесса.

Приложение № 1  
к Правилам приема граждан на обучение  
по образовательным программам  
начального общего, основного общего  
образования

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Директору  
ГБОУ ООШ с.Сидоровка  
О.Г.Воропаевой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающего(-щей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(индекс, область, город, район, улица, дом, квартира)

адрес регистрации:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(индекс, область, город, район, улица, дом, квартира)

телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу принять моего ребёнка для обучения по основной  
общеобразовательной программе в \_\_\_\_\_ класс  
с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка:

\_\_\_\_\_

Дата рождения ребёнка: \_\_\_\_\_,

Место рождения  
ребёнка: \_\_\_\_\_,

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей)  
ребенка:

Мать: \_\_\_\_\_,

контактный телефон \_\_\_\_\_,

Отец: \_\_\_\_\_,

контактный телефон \_\_\_\_\_,

Адрес места жительства ребенка с родителями (законными представителями):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(индекс, область, город, район, улица, дом, квартира)

Адрес регистрации ребенка с родителями (законными представителями): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(индекс, область, город, район, улица, дом, квартира)

Выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации

\_\_\_\_\_.

С Правилами приёма граждан в ГБОУ ООШ с. Сидоровка ознакомлен(-а).

С уставом ГБОУ ООШ с. Сидоровка, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, ознакомлен(-а).

На обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, согласен(-а).

Приложение:

1. Копия свидетельства о рождении ребёнка.
2. Копия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)



**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО заявителя)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку в \_\_\_\_\_  
(наименование ГОУ)

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, тип документа и данные документа, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), данные о месте регистрации, данные о месте пребывания, номер мобильного (сотового) телефона, адрес электронной почты (e-mail), тип документа и данные документа, подтверждающие право на вне/первоочередное предоставление места в образовательном учреждении (организации), реализующим основные общеобразовательные программы

персональных данных моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность ребенка; данные документа, удостоверяющего личность ребенка; гражданство ребенка, тип документа, данные о месте регистрации ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), данные о месте пребывания ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), тип и реквизиты документа, подтверждающего наличие ограничений по здоровью,

(иные данные)

Я даю согласие на использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка исключительно в целях передачи данных в информационную систему министерства образования и науки Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования», обеспечивающую прием заявлений и

зачисление детей в общеобразовательные организации Самарской области, предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости, а также хранение данных на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования в Самарской области, в Российской Федерации), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован (на), что \_\_\_\_\_

(наименование ГОУ)

гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

Расшифровка подписи

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Директору  
ГБОУ ООШ с.Сидоровка  
О.Г.Воропаевой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)  
проживающего(-щей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
(индекс, область, город, район, улица, дом, квартира)

телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**согласие.**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО заявителя)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ  
«Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

\_\_\_\_\_  
(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ даю свое согласие на  
обучение моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)  
по адаптированной основной общеобразовательной программе  
с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись Расшифровка подписи

Приложение № 3  
к Правилам приема граждан на обучение  
по образовательным программам  
начального общего, основного общего  
образования

Расписка

в получении документов при приеме заявления в 1 класс  
на \_\_\_\_\_ учебный год

В \_\_\_\_\_  
(наименование ГОУ)

от гр. (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
в отношении ребенка (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
регистрационный № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Приняты следующие документы для зачисления: \_\_\_\_\_

Наименование документов	Да/нет
Заявление о приеме в 1 класс	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)/	
Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	
Копия документа, подтверждающего родство заявителя с ребенком	
Копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства	
Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации	
Копии документов, подтверждающих право на внеочередной/первоочередной прием	
Оригинал рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии	
Иные документы:	

**МП**

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись Расшифровка подписи

Приложение № 2  
к Правилам приема граждан  
на обучение по образовательным  
программам начального общего,  
основного общего образования

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области основная общеобразовательная школа с. Сидоровка  
муниципального района Сергиевский Самарской области

# **ЖУРНАЛ**

## **регистрации заявлений о приеме в школу**

Начат « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Окончен  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

